

**ECOLE
PRIMAIRE
PUBLIQUE**

305 Rue de l'église - 01340
ATTIGNAT
Tél : 04 74 30 93 72

mail :
ce.0011316a@ac-lyon.fr

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE
du .18. / .06./ 2024**



Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de l'Ain

Liberté
Égalité
Fraternité

MEMBRE DE DROIT SANS PARTICIPATION AU VOTE			Représentant
Inspecteur de l'éducation nationale : Mme VALLIER DUBOIS			
MEMBRES VOTANTS			Représentant
	Présent	Excusé	
Directrice de l'école - Présidente : Mme BRIERE	X		
Maire: M MARTIN	X		
Conseillère municipale : Mme SOCHAY	X		
Conseillère municipale :			
ENSEIGNANTS DE L'ECOLE			
Mme CHARNAY SPENNATO	X		
Mme DUROUSSIN-BALAY	X		
M LIETAERT	X		
Mme MIRANDA	X		
Mme SIXDENIER	X		
M. JOMAIN	X		
Mme LAMBEY	X		
Mme CENDRE	X		
Mme CLEAUX-BADAUT	X		
M. FLEURY	X		
Mme DELPLANQUE	X		
Mme TONNARD	X		
Mme CORNAND	X		
DELEGUES DEPARTEMENTAUX DE L'EDUCATION NATIONALE			
D.D.E.N : Mme MARMONT	X		
D.D.E.N : Mme BREJON	X		
REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES			Suppléants assurant un remplacement
Mme BELNEZ	X		
Mme BORACA	X		
Mme BOYER	X		
Mme CHEVALLIER	X		
Mme FOURNIE		X	Mme NOBLET
Mme JOURDAN		X	Mme JOSSERAND
Mme GACHOT	X		
Mme DEPALLE	X		
Mme SENECA	X		
Mme MOSER	X		
Mme TEPPE		X	
Mme THIVENT	X		
Mme VERNOUX	X		
PARTICIPANTS AVEC VOIX CONSULTATIVE			
membres du RASED :			
ATSEM			
ATSEM : Mme NEVORET	X		
ATSEM : Mme ARSLANIAN	X		
ATSEM : Mme CHANEL	X		
ATSEM : Mme PELLEN	X		

ATSEM : Mme PEULET	X	
AESH		
AESH : Mme JOUANNEAU	X	
AESH : Mme QUENTIN		X
INVITES		
M Grégis, président du sou des écoles	X	
Mme Chevat, responsable cantine	X	

Procès-verbal établi le 18 /06 /2024

Date :18/06/2024

Heure de début :18h30

Ordre du jour :

- Suivi des travaux
- Problématique des entrées/ sorties / vigipirate
- Projet d'école et perspectives pour l'année scolaire prochaine
- Bilan de l'année écoulée
- Préparation de la rentrée
- Utilisation des locaux

⇒ Sujet 1 : Suivi des travaux

Travaux durant l'été :

- rénovation de deux classes (cp/ce1 et ce1/ce2)

Intervention Mme Sochay : rénovation des classes 7 et 8 avec les peintures, les luminaires LED, le décapage au sol.

Rénovation à suivre l'an prochain pour terminer cette partie là.

- banc de l'amitié : Récupération du banc du périscolaire.
- Installation des mosaïques : accord pour les endroits proposés (sous les fenêtres du gymnase et à l'intérieur de l'école)

Suivi des travaux du périscolaire : 17 lots ont été proposés, tous ont reçu des propositions et seront attribués le 20 juin. La démolition (partielle) commencera pendant les vacances. Travaux prévus jusqu'à fin 2025.

⇒ Sujet 2 : Utilisation des locaux

En lien avec les travaux. Il n'y a pas d'incidence sur l'utilisation des locaux.

⇒ Sujet 3 Problématique des entrées/ sorties / vigipirate

Suite aux échanges lors du dernier conseil d'école, nous avons réfléchi collectivement à l'amélioration des transitions école – cantine et école- périscolaire. Chaque situation doit être connue de l'enseignant et par extension de la directrice.

Les passages école / périscolaire/ cantine sont désormais améliorés.

Les parents transmettent les informations aux enseignants via le cahier de liaison. Il est important de savoir si l'enfant est autorisé à entrer seul à la maison.

INSCRIPTIONS ET PERISCOLAIRE : Pour rappel, les parents ont la responsabilité d'inscrire leur enfant à la cantine et à la garderie via l'interface mairie. Les enseignants n'ont pas accès au logiciel pour inscrire ou désinscrire un enfant. C'est à chaque parent de le faire, même quand il y a une sortie de prévue.

ENTREES SORTIES

Les parents ont aujourd'hui la possibilité de récupérer leur enfant d'élémentaire au portail de la maternelle s'ils ont également un enfant à la maternelle. Ceci peut engendrer énormément de monde dans la cour de la maternelle 100 élèves en maternelle et 50 frères et sœurs. Pour que la surveillance puisse être active, les adultes responsables doivent avoir une vue de la cour dégagée.

Si cela venait à créer une situation qui pourrait mettre en danger la sécurité des enfants, nous réfléchirons à une autre organisation pour la rentrée scolaire 2024-2025.

⇒ Sujet 4 : Projet d'école et perspectives pour l'année scolaire prochaine

- Axe 1 : Résoudre des problèmes de maths et développer un comportement de chercheur : Cet axe a été travaillé au sein de chaque classe. En cours de réflexion pour engager d'autres actions.
- Axe 2 Construire un parcours de santé
- Axe 3 Climat scolaire et bien être à l'école
- Axe 4 Développer les relations avec les partenaires et les familles

Axes 2 à 4 Les axes 2 à 4 sont travaillés en classe et lors de projets

Projets impliquant l'école : SEMAINE OLYMPIQUE Génération 2024

Projets impliquant une ou plusieurs classes avec intervenants ou non

- Sportifs (usep / tennis/ rugby / kayak et voile/piscine)
- Culturels (sculpture / mosaïques / marionnettes)
- Liés aux parcours des élèves (parcours santé) semaine du goût
- Projets en lien avec des partenaires
 - Banque alimentaire
 - Dessins sur le thème de la liberté pour la commémoration organisée par Cristal 7 (80 ans débarquement et libération)
 - Théâtre (et PSV)
 - Sou des écoles

Participation des familles

- Participation des familles : à de nombreuses actions, notamment celle de la banque alimentaire mais aussi pour la campagne de solidarité PEP. Récolte de 261€.
- Participation des parents aux différentes actions du sou des écoles
- Participation des parents au fonctionnement d'ateliers très divers (sport, activités de classe, projets)

La directrice remercie les parents pour leur implication.

Le sou des écoles est également remercié pour les actions qui sont menées tout au long de l'année ainsi que pour le financement des projets et des sorties.

⇒ Sujet 5 : Bilan de l'année écoulée

- Beaucoup de projets.
- Le sujet précédent a pointé de nombreux projets portés par l'ensemble des enseignants de l'école. Certains projets sont possibles grâce au soutien de la mairie, du sou des écoles et à l'implication des parents.
- Climat scolaire
 - Objectifs prioritaires définis en début d'année en fonction du contexte. L'équipe a mené une réflexion pour que la scolarisation des élèves du cycle 3 se fasse dans les meilleures conditions possibles. Des choix ont été faits : 3 classes de CM1/CM2, organisation du service de surveillance adéquat. Cela a pu impliquer des décisions, telles que la visite du collège sous d'autres modalités. Travail sur les règles de l'école, de la classe.
 - Conseil d'élèves : Banc de l'amitié
 - Cohésion entre les différents intervenants sur le temps scolaire et périscolaire
- Partenariat avec les parents à développer davantage
- Les parents font remonter leur déception quant-à la visite du collège qui n'a pas été possible sous le même format que les années précédentes (pour les CM2).

La directrice rappelle que plusieurs décisions concernant la promotion de CM2 ont été réfléchies et décidées au niveau de l'équipe pédagogique pour prendre en compte le contexte particulier qui génère des situations de conflit et de mal être entre certains élèves. Il y a ainsi eu trois classes de CM1-CM2 et une attention renforcée au niveau de la surveillance. Depuis le début de l'année scolaire et les premières rencontres et échanges avec le collège, la difficulté de prévoir une visite de collège classique a été évoquée. Des échanges ont eu lieu avec le collège pour trouver une alternative. La seule solution qui a été trouvée a été une visite hors temps scolaire avec Mme la principale le mercredi 19 juin 2024. Parallèlement, une communication avait été menée avec les délégués de parents. Ceux ci ont informé qu'ils auraient pu s'investir. Cela semblait compliqué à envisager pour des questions de responsabilité. Les parents indiquent que la proposition d'une visite de 30min en début d'après-midi n'est pas satisfaisante pour les parents qui travaillent.

Les enseignants répondent que ce qui a pu être vécu comme une punition n'en n'était pas une et évoquent la visite de l'an passé sous des modalités peu adaptées avec les conditions actuelles.

La directrice rappelle que la décision de ne pas regrouper les CM2 était une contrainte à prendre en compte et souhaite rassurer les parents sur l'accueil des 6èmes à la rentrée. Celui-ci se fait dans des conditions favorables à une entrée au collège, une journée étant dédiée à l'accueil des 6èmes uniquement. Les enfants verront leur futur collège au moment des inscriptions et pourront ainsi se représenter l'établissement.

Les modalités de visite pourront être réfléchies et redéfinies pour l'an prochain.

- La communication est notamment un axe du projet d'école à développer avec, entre autres, la mise en œuvre d'un « café des parents » (à réfléchir)
- Constats
 - Si la gestion du comportement des élèves de cycle 2 et 3 a pu être efficace, elle nous interroge désormais au niveau des élèves de maternelle avec de plus en plus d'enfants qui se montrent moins disponibles face aux apprentissages, moins tolérants à la frustration, plus agités.
 - Au niveau des élèves, de la difficulté scolaire, de diverses difficultés rencontrées face aux apprentissages, le psychologue de l'Education Nationale (rased) est intervenu à de nombreuses reprises. Cela nous permet d'avoir le regard d'un professionnel pour réfléchir à des problématiques. Ces échanges, qui ont lieu avec les parents permettent de prendre en compte la diversité des élèves et les profils individuels.
 - L'augmentation de ces problématiques individuelles amène l'équipe pédagogique à s'interroger désormais sur les aménagements possibles et les réponses collectives qui pourraient être trouvées. L'organisation de l'équipe pédagogique en est une composante.

Président du Sou : remercie les enseignants pour les projets menés. Il les invite à ne pas hésiter à proposer des projets l'an prochain, des sorties plus longues malgré les problèmes de transports rencontrés cette année (coût, effectifs).

⇒ Sujet 5 : Préparation de la rentrée

Effectifs : total 292

3 ans	4 ans	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total élèves
31	31	34	38	36	42	40	40	292
31	31	34	38	33	39	38	36	280
Elèves dispositif ulis				3	3	2	4	12

Comparaison avec année scolaire 2023 2024

3 ans	4 ans	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total élèves
31	33	41	34	38	38	39	46	300
31	33	41	32	35	37	35	44	288
			2	3	1	4	2	12

Personnel : ATSEM, enseignants, aesh

Stabilité du personnel l'an prochain.

Au niveau des enseignants : Deux départs (Mme Miranda et M Liétaert) Ces deux postes seront pourvus prochainement.

La directrice de l'école
Nom BRIERE Christine

Signature



La secrétaire,
Nom TONNARD Séverine
Fonction : enseignante

Signature

